



คู่มือการลงทะเบียน
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
(งานก่อสร้าง)
สำหรับหน่วยงานนำร่อง

(กรมชลประทาน กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการและผังเมือง)

จัดทำโดย

กลุ่มงานมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กองการพัสดุภาครัฐ

สิงหาคม 2561

สารบัญ

หน้าที่

1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. เป้าหมาย	1
4. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง	1
4.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	1
4.2 การอนุมัติราคากลางงานก่อสร้าง	1
4.3 เงื่อนไขการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	2
4.4 สิทธิในการดำเนินการในระบบคำนวณราคากลาง	2
5. ขั้นตอนการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	3
5.1 ขั้นตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน	3
5.2 ขั้นตอนที่ 2 การลงทะเบียน	3
5.3 ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูล	4
5.4 ขั้นตอนที่ 4 การตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	5
5.5 ขั้นตอนที่ 5 การพิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน	7
5.6 ขั้นตอนที่ 6 จบการลงทะเบียนออนไลน์	8
5.7 ขั้นตอนที่ 7 การส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ	8
6. การอนุมัติการลงทะเบียนของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ	9
6.1 ขั้นตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบอนุมัติการลงทะเบียน	9
6.2 ขั้นตอนที่ 2 การอนุมัติรายการขอลงทะเบียน	10
7. การได้รับ E-MAIL อนุมัติ เพื่อเข้าสู่ระบบครั้งแรก (FIRST TIME LOGIN)	13
8. การเข้าสู่ระบบครั้งแรก (First Time Login)	14
9. การใช้งานในระบบ e-GP เพื่อดำเนินการคำนวณระบบราคากลาง	16
9.1 กรณีที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางลงทะเบียนใช้งานครั้งแรก	16
9.2 กรณีที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางเคยลงทะเบียนในบทบาทอื่นของระบบ e-GP แล้ว	18
9.3 กรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางข้ามหน่วยงาน	18
10. การติดต่อสอบถาม	18

1. บทนำ

หน่วยงานภาครัฐในประเทศไทยได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการต่างๆ เป็นมูลค่าถึงร้อยละ 4 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมประชาชาติ (Gross Domestic Product : GDP) ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวมีปัญหาและอุปสรรคต่างๆ เช่น ปัญหาการรั่วไหลจากการทุจริต ปัญหาความไร้ประสิทธิภาพ มีความผิดพลาดและล่าช้าในการดำเนินการ และ ภาครัฐจ่ายค่าสินค้าและบริการในราคาสูง กรมบัญชีกลาง จึงได้พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ลักษณะของการเป็นศูนย์กลางข้อมูลสารสนเทศด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และเพื่อปรับปรุงกลไกและวิธีการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้สามารถดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อความโปร่งใส ลดปัญหาทุจริต คຼ້มคຼ້า มีประสิทธิภาพ และหน่วยงานภาครัฐสามารถจัดซื้อจัดจ้างพัสดุได้ในราคายุติธรรม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เอกชน และหน่วยงานภาครัฐ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว ครบถ้วน ทຼ່วถึง และสามารถติดตาม ตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ทุกขั้นตอน

3. เป้าหมาย

การจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์จะช่วยประหยัดงบประมาณได้หรือจัดซื้อจัดจ้าง ในราคายุติธรรม ช่วยสร้างโอกาสให้ผู้ขายและผู้รับจ้างได้เข้าถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ ประชาชนทั่วไปหรือผู้มีส่วนได้เสีย ยังสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ได้อย่างโปร่งใส อันจะเป็นกลไกในการป้องกันการทุจริต คอຼຣັບซຼ້นได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย

4. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดราคากลางมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการคຼ້านวณราคากลางให้ถูกต้องตาม**หลักเกณฑ์การคຼ້านวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ**

4.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย ประธาน ซึ่งเป็นข้าราชการหรือเทียบเท่าโดยคຼ້านึงถึงลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ และให้มีกรรมการอย่างน้อย 2 คน กรรมการควรแต่งตั้งจากข้าราชการหรือเทียบเท่าโดยคຼ້านึงถึงลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นสำคัญ และควรมีผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับการประมาณราคารຼ່วมเป็นกรรมการด้วย

4.2 กรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ทางราชการ จะแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการก่อสร้างนั้นรຼ່วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้

4.3 เงื่อนไขการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางในระบบการคำนวณราคากลางฯ จะต้องลงทะเบียนในระบบ e-GP ดังนี้

4.3.1 กรณีได้รับมอบหมายให้เป็นประธานคณะกรรมการกำหนดราคากลาง หรือเป็นกรรมการผู้บันทึกข้อมูลในระบบราคากลาง และยังไม่เคยลงทะเบียนในระบบ e-GP **ต้อง**ลงทะเบียนในระบบ e-GP ที่หน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th โดยเลือกบทบาทเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

4.3.2 กรณีเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุหรือเจ้าหน้าที่พัสดุและลงทะเบียนในระบบ e-GP ต่อมาได้รับมอบหมายให้เป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางด้วย **ไม่ต้อง**ลงทะเบียนเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เนื่องจากถือว่าข้อมูลการลงทะเบียนอยู่ในระบบ e-GP แล้ว

4.3.3 การอนุมัติลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของแต่ละหน่วยงานที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางสังกัดเป็นผู้อนุมัติการลงทะเบียน

4.4 สิทธิในการดำเนินการในระบบคำนวณราคากลาง

ระบบจะกำหนดสิทธิให้ประธานและกรรมการอีก 1 คน เป็นผู้บันทึกข้อมูลในระบบราคากลางฯ ในโครงการที่ถูกแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เป็นผู้สามารถบันทึกข้อมูลในระบบราคากลางฯ โดยอัตโนมัติ ยกเว้นประธานจะมีสิทธิในการอนุมัติราคากลางด้วย สำหรับกรรมการที่เหลือ และไม่ได้รับมอบหมายให้คำนวณราคากลางในระบบ จะไม่มีสิทธิในการเข้าไปบันทึกข้อมูลในระบบราคากลางฯ ในโครงการนั้นได้

ตามตารางสรุปสิทธิการใช้งานในระบบคำนวณราคากลาง

บทบาท	ระบบคำนวณราคากลาง	
	การคำนวณราคากลาง	การอนุมัติราคากลาง
ประธาน	√	√
กรรมการ (ผู้มีสิทธิบันทึกข้อมูล)	√	-

ทั้งนี้ ในขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ จะต้องระบุให้กรรมการรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้บันทึกข้อมูลในระบบคำนวณราคากลาง

5. ขั้นตอนการลงทะเบียนของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ขั้นตอนที่ 1 การเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน

ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางในระบบคำนวณราคากลางฯ สามารถลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยไปที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ของกรมบัญชีกลาง ตามรูปที่ 1 ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ปุ่ม “ลงทะเบียนเพื่อใช้งานได้ที่นี้” ระบบจะเปิดหน้าจอระบบการลงทะเบียน ตามรูปที่ 2

รูปที่ 1 เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ขั้นตอนที่ 2 การลงทะเบียน

รูปที่ 2 การลงทะเบียน

จากรูปที่ 2 ให้คลิกเลือกระบบการลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ ระบบจะแสดงหน้าจอการลงทะเบียนภาครัฐ และเลือกสถานะ “คณะกรรมการกำหนดราคากลาง” ตามรูปที่ 3 เสร็จแล้วคลิกปุ่ม เริ่มต้นการลงทะเบียน ดังรูปที่ 4

ยินดีต้อนรับผู้การลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ท่านสามารถลงทะเบียนเพื่อรับสิทธิ์ในการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้างแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. บันทึกข้อมูล
2. ตรวจสอบข้อมูล
3. พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน
4. จบการลงทะเบียนออนไลน์

ท่านสามารถเริ่มต้นการลงทะเบียนได้ โดยการเลือกสถานะของท่านและกดปุ่ม "เริ่มต้นการลงทะเบียน"

<เลือกสถานะ>

หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ

หัวหน้าสำนักงาน (หน่วยจัดซื้อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

คลังเขต

คลังจังหวัด

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

สำหรับ

เขียน

⚠ แบบแจ้งปัญหา แบบปรับปรุงข้อมูล และเพิ่มรหัส และรหัสหน่วยงานต่างๆในระบบ e-GP

[แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP](#) | [รหัสหน่วยงาน](#) | [Helpdesk](#)

รูปที่ 3 เลือกสถานะ “คณะกรรมการกำหนดราคากลาง”

ยินดีต้อนรับผู้การลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ท่านสามารถลงทะเบียนเพื่อรับสิทธิ์ในการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้างแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. บันทึกข้อมูล
2. ตรวจสอบข้อมูล
3. พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน
4. จบการลงทะเบียนออนไลน์

ท่านสามารถเริ่มต้นการลงทะเบียนได้ โดยการเลือกสถานะของท่านและกดปุ่ม "เริ่มต้นการลงทะเบียน"

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

เริ่มต้นการลงทะเบียน

คู่มือการลงทะเบียน

โปรแกรมสำหรับ

ต้องการแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียน

⚠ แบบแจ้งปัญหา แบบปรับปรุงข้อมูล และเพิ่มรหัส และรหัสหน่วยงานต่างๆในระบบ e-GP

[แบบแจ้งปัญหาการใช้งานในระบบ e-GP](#) | [รหัสหน่วยงาน](#) | [Helpdesk](#)

รูปที่ 4 การลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูล
ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบข้อมูล
ขั้นตอนที่ 3 พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน
ขั้นตอนที่ 4 จบบันทึกการลงทะเบียนออนไลน์

บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

3.1

ข้อมูลหน่วยงาน

* ประเภทหน่วยงานภาครัฐ <ตัวเลือกประเภทหน่วยงานภาครัฐ>

* ประเภทย่อยหน่วยงานภาครัฐ <ตัวเลือกประเภทหน่วยงานย่อยภาครัฐ>

* รหัส/ชื่อหน่วยงาน

สถานที่ปฏิบัติงาน

☐ สำนักงานตั้งอยู่เดียวกับหน่วยงานตามบันทึกข้างต้น

☐ สำนักงานตั้งอยู่คนละที่กับหน่วยงาน

* ชื่อสำนักงาน

* สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน (ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน)

* จังหวัด <ตัวเลือกจังหวัด>

* อำเภอ/เขต <ตัวเลือกอำเภอ/เขต>

* ตำบล/แขวง <ตัวเลือกตำบล/แขวง>

* รหัสไปรษณีย์

* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ 1234) บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ

หมายเลขโทรสาร

e-mail

3.2

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน

* เลขประจำตัวประชาชน

* สำเนาหน้า <ตัวเลือกสำเนาหน้า>

* ชื่อ

* นามสกุล

* ตำแหน่ง

ประเภทของระดับ ☐ ระดับ ☐ กลุ่ม

ระดับ <ตัวเลือกระดับ>

กลุ่ม <ตัวเลือกกลุ่ม> กลุ่มย่อย <ตัวเลือกกลุ่มย่อย>

* เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

* วันเดือนปีเกิด ระบุปีเกิดเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วตศปปปป)

* สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน (ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน)

* จังหวัด <ตัวเลือกจังหวัด>

* อำเภอ/เขต <ตัวเลือกอำเภอ/เขต>

* ตำบล/แขวง <ตัวเลือกตำบล/แขวง>

* รหัสไปรษณีย์

* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ 1234) บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ (0-2123-4567 ต่อ

* e-mail

* การลงทะเบียน ☐ ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล ☐ เปลี่ยนแปลงบุคคล (กรณีที่มีข้อมูลในระบบ หรือ เป็นการลงทะเบียนครั้งแรกและมาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม)

สำเนาหน้า (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)

ชื่อ (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)

นามสกุล (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)

* รหัสที่เห็น FWERYE Refresh

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันทร์สีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ลงทะเบียน

สำนักงานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-270-6400

รูปที่ 5 บันทึกข้อมูลการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูล

จากรูปที่ 4 ให้กดปุ่มเริ่มต้นการลงทะเบียน เพื่อเข้าไปบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลางตามรูปที่ 5

3.1 ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน โดยเลือกประเภทหน่วยงานภาครัฐที่ผู้ลงทะเบียนสังกัด ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนจะต้องเลือกหน่วยงานและสถานที่ปฏิบัติงานให้ตรงกับหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุที่ลงทะเบียน

3.2 ส่วนที่ 2 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน ให้บันทึกเลขบัตรประจำตัวประชาชนและกดเว้นขยายเพื่อบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลผู้ที่ลงทะเบียนให้ครบถ้วน สำหรับ e-mail จะต้องบันทึก e-mail ของหน่วยงานเท่านั้น (โดเมนเนมของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ชื่อเมล @domainname.xx.xx)

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน	
* เลขประจำตัวประชาชน	8750735687225
* ศาสนาหน้า	นาย
* ชื่อ	สมมติ
* นามสกุล	สมมติ
* ตำแหน่ง	กรรมการ
ประเภทของระดับ	☒ ระดับ ☐ กลุ่ม
ระดับ	7
กลุ่ม	<ตัวเลือกกลุ่ม>
กลุ่มย่อย	<ตัวเลือกกลุ่มย่อย>
* เพศ	☒ ชาย ☐ หญิง
* วันเดือนปีเกิด	01/01/2520
* สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน (ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน)	111
* จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
* อำเภอ/เขต	คลองตัน
* ตำบล/แขวง	ฉิมพลี
* รหัสไปรษณีย์	10320
* หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ	021277000
* e-mail	aaa@cgd.go.th
* การลงทะเบียน	☒ ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล ☐ เปลี่ยนแปลงบุคคล (กรณีที่มีข้อมูลในระบบ หรือ เป็นการลงทะเบียนครั้งแรกและมาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม)
ศาสนาหน้า (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
ชื่อ (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
นามสกุล (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล



รูปที่ 6 ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ 4 การตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

จากรูปที่ 5 เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว แต่พบว่าการบันทึกข้อมูลผิดพลาด ระบบฯ จะให้ทำการแก้ไขโดยคลิกปุ่ม “แก้ไขข้อมูล” เพื่อทำการแก้ไขให้ถูกต้อง หากข้อมูลถูกต้องให้กดปุ่มตกลง ตามรูปที่ 6 เมื่อตรวจสอบว่าบันทึกข้อมูลถูกต้องทุกรายการแล้ว ให้พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อนำส่งให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงาน เพื่อทำการอนุมัติการลงทะเบียน ตามรูปที่ 7

ขั้นตอนที่ 5 การพิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน



แบบแจ้งการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ระบบได้รับแจ้งการลงทะเบียนแล้ว โดยจะทำการตรวจสอบและแจ้งผลการลงทะเบียนให้ทราบภายใน 2 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแบบแจ้งการลงทะเบียน จึงขอให้ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนโดยเร็ว และหากไม่ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงทะเบียนในระบบ ระบบจะลบข้อมูลการลงทะเบียนดังกล่าวออกจากระบบ

		e - GP 01-0107
แบบแจ้งการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง		ลำดับการลงทะเบียน Y-2560-000004 วันที่ลงทะเบียนในระบบ 03/03/2560
ที่ / วันที่	ชื่อสำนักงาน 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ ที่อยู่ พระราม 6 ตำบล/แขวง สามเสนใน อำเภอ/เขต พญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400 [หน่วยงาน : 0304 - กรมบัญชีกลาง]	
เรื่อง ขอแจ้งชื่อกรรมการกำหนดราคากลาง เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ขอแจ้งชื่อกรรมการกำหนดราคากลาง ของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ เพื่อเข้าใช้งานในระบบ e-GP ตามที่ปรากฏ ด้านล่างนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ขอแสดงความนับถือ ลงชื่อ (.....) * ตำแหน่ง		
โทรศัพท์ โทรสาร		
ข้อมูลผู้ลงทะเบียน		
ตำแหน่ง นาย ตำแหน่ง กรรมการ เลขประจำตัวประชาชน 8-7507-35687-22-5 ที่อยู่ปัจจุบัน 111 ตำบล/แขวง จิมพลี อำเภอ/เขต ดลิ่งชัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10320 หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ 0212770000	ชื่อ สมมุติ ระดับ 7 วันเดือนปีเกิด 01/01/2520 e-mail address ssa@cgd.go.th	นามสกุล สมมุติ
การลงทะเบียน ☒ ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล ☐ เปลี่ยนแปลงบุคคล (กรณีที่มีข้อมูลในระบบ หรือเป็นการลงทะเบียนครั้งแรกและมาปฏิบัติงานแทนบุคคลเดิม) บุคคลเดิมชื่อ :		
เอกสารแนบ ☐ (ให้ใส่ ✓ ใน ☐) เมื่อได้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ลงทะเบียนมาด้วยแล้ว		
* ตำแหน่ง : หมายถึง ตำแหน่งของผู้ลงทะเบียน		

พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน

แก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนถัดไป

รูปที่ 7 พิมพ์แบบแสดงการลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ 6 จบการลงทะเบียนออนไลน์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

ขั้นตอนที่ 1
บันทึกข้อมูล

ขั้นตอนที่ 2
ตรวจสอบข้อมูล

ขั้นตอนที่ 3
พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน

ขั้นตอนที่ 4
จบการลงทะเบียนออนไลน์

ท่านได้ดำเนินการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

โปรดปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนที่พิมพ์จากระบบ e-GP และลงนามแล้วมาที่
สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.)
ที่อยู่ กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง/ตำบลสามเสนใน เขต/อำเภอพญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400
หมายเลขโทรศัพท์ 02-127-7000 ต่อ 6950 - 6959
2. รอรับ e-mail แจ้งผลการลงทะเบียน

ขอให้ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนโดยเร็ว และหากไม่ส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนภายใน 15 วัน
นับถัดจากวันลงทะเบียนในระบบ ระบบจะลบข้อมูลการลงทะเบียนออกจากระบบ

หากต้องการแก้ไขข้อมูลการลงทะเบียน ท่านจะต้องใช้ "ลำดับการลงทะเบียน" และ "เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรหรือ
เลขประจำตัวประชาชน" ในการเข้าสู่ระบบเพื่อแก้ไข
ลำดับการลงทะเบียน : Y-2560-000004

กลับสู่หน้าแรกการลงทะเบียน

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สมจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 6950 - 6959

รูปที่ 8 จบการลงทะเบียนออนไลน์

ขั้นตอนที่ 7 การส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

นำส่งแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง พร้อมเอกสารประกอบ (สำเนาบัตรประชาชน) ตามที่ระบุท้ายแบบฯ ภายใน 15 วัน ให้กับหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุฯ ของหน่วยจัดซื้อ

6. การอนุมัติการลงทะเบียนของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

เมื่อผู้ใช้งานลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์แบบแจ้งผลการลงทะเบียน คณะกรรมการกำหนดราคากลางและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดซื้อ เป็นผู้อนุมัติ โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 เข้าสู่ระบบอนุมัติการลงทะเบียน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุนำรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน Login เข้าสู่ระบบ e-GP ตามรูปที่ 9

รูปที่ 9 เข้าสู่ระบบอนุมัติการลงทะเบียน

เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  จากนั้นกดเมนู ลงทะเบียน ตามรูปที่ 10

รูปที่ 10 เมนูลงทะเบียน

ระบบจะแสดงหน้าจอลงทะเบียน ตามรูปที่ 11 ให้ผู้ใช้งานกดเมนู ข้อมูลลงทะเบียนคณะกรรมการ กำหนดราคากลาง จากนั้นให้กดเมนูย่อย รายการขอลงทะเบียน



รูปที่ 11 ข้อมูลลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ระบบจะแสดงหน้าจอรายการผู้ลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ตามรูปที่ 12 ให้ผู้ใช้งานค้นหารายชื่อที่ต้องการอนุมัติ และคลิกที่ “ระหว่างพิจารณา” เพื่อตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน

ลงทะเบียน > ข้อมูลลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง > รายการขอลงทะเบียน

ลงทะเบียน

รายการผู้ลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ลำดับการลงทะเบียน (ไม่ต้องบันทึกเครื่องหมายขีด(-))

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

นามสกุล

ชื่อสำนักงาน

วันที่ ถึง ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วคคปปปป)

ลำดับการลงทะเบียน	ชื่อสำนักงาน	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อและนามสกุล	ดำเนินการ
Y-2560-000004	กรมบัญชีกลาง	8-7507-35687-22-5	นาย สมมุติ สมมุติ	ระหว่างพิจารณา
Y-2560-000003	กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	8-6341-62767-20-3	นาย กอแก้ว ขอบข้อ	ระหว่างพิจารณา
Y-2560-000002	สภากาชาดไทย	6-1468-83053-11-3	นาย CGD Coffe	ระหว่างพิจารณา
Y-2560-000001	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	6-1468-83053-11-3	นาย CGD Coffe	ระหว่างพิจารณา
Y-2559-000028	หน่วยงานสำหรับอบรม 100	8-7654-32120-86-0	นาย ทดสอบสมจ ราคากลาง	ระหว่างพิจารณา
Y-2559-000025	กรมสรรพากร	3-1014-00776-96-5	นาง ประไพ ปุฒินันท์ยืนยง	ระหว่างพิจารณา

รูปที่ 12 รายการผู้ลงทะเบียน

ระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลผู้ลงทะเบียนฯ ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และตรวจสอบแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง โดยหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดซื้อจัดจ้างการลงทะเบียนฯ พร้อมเอกสารประกอบการลงทะเบียนฯ ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนกับแบบแจ้งการลงทะเบียนฯ ตามรูปที่ 13

ลงทะเบียน	
ผลการพิจารณาการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	
ข้อมูลหน่วยงาน	
ประเภทหน่วยงานภาครัฐ	ส่วนราชการ
ประเภทย่อยหน่วยงานภาครัฐ	ส่วนราชการทั่วไป
รหัสหน่วยงาน	0304 กรมบัญชีกลาง
ข้อมูลส่วนบุคคล	
เลขประจำตัวประชาชน	8750735687225
ตำแหน่ง	นาย
ชื่อ	สมมติ
นามสกุล	สมมติ
ตำแหน่ง	กรรมการ
ประเภทของระดับ	ระดับ
ระดับ	7
กลุ่ม	กลุ่มย่อย
เพศ	ชาย
วันเดือนปีเกิด	01/01/2520 ระบุปีเกิดเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)
สถานที่ติดต่อ/ที่อยู่ปัจจุบัน (ระบุ เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน)	111
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร
อำเภอ/เขต	ตลิ่งชัน
ตำบล/แขวง	จิมพลี
รหัสไปรษณีย์	10320
หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ	0212770000 บันทึกหมายเลขโทรศัพท์(0-2123-4567 ต่อ 1234)
e-mail	egpservice@cgd.go.th
การลงทะเบียน	ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล
ตำแหน่ง (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
ชื่อ (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	ไม่ได้มาปฏิบัติงานแทนบุคคล
นามสกุล (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
* บทบาท	คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
* การอนุมัติ	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
เหตุผล (*กรณี ไม่อนุมัติ ต้องระบุเหตุผล)	
หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล	
บันทึก กลับสู่หน้าหลัก	

รูปที่ 13 ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน

e-mail	egpservice@cgd.go.th
การลงทะเบียน	ลงทะเบียนครั้งแรกของบุคคล
ตำแหน่ง (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
ชื่อ (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	ไม่ได้มาปฏิบัติงานแทนบุคคล
นามสกุล (ผู้ปฏิบัติงานเดิม)	
* บทบาท	คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
* การอนุมัติ	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
เหตุผล (*กรณี ไม่อนุมัติ ต้องระบุเหตุผล)	

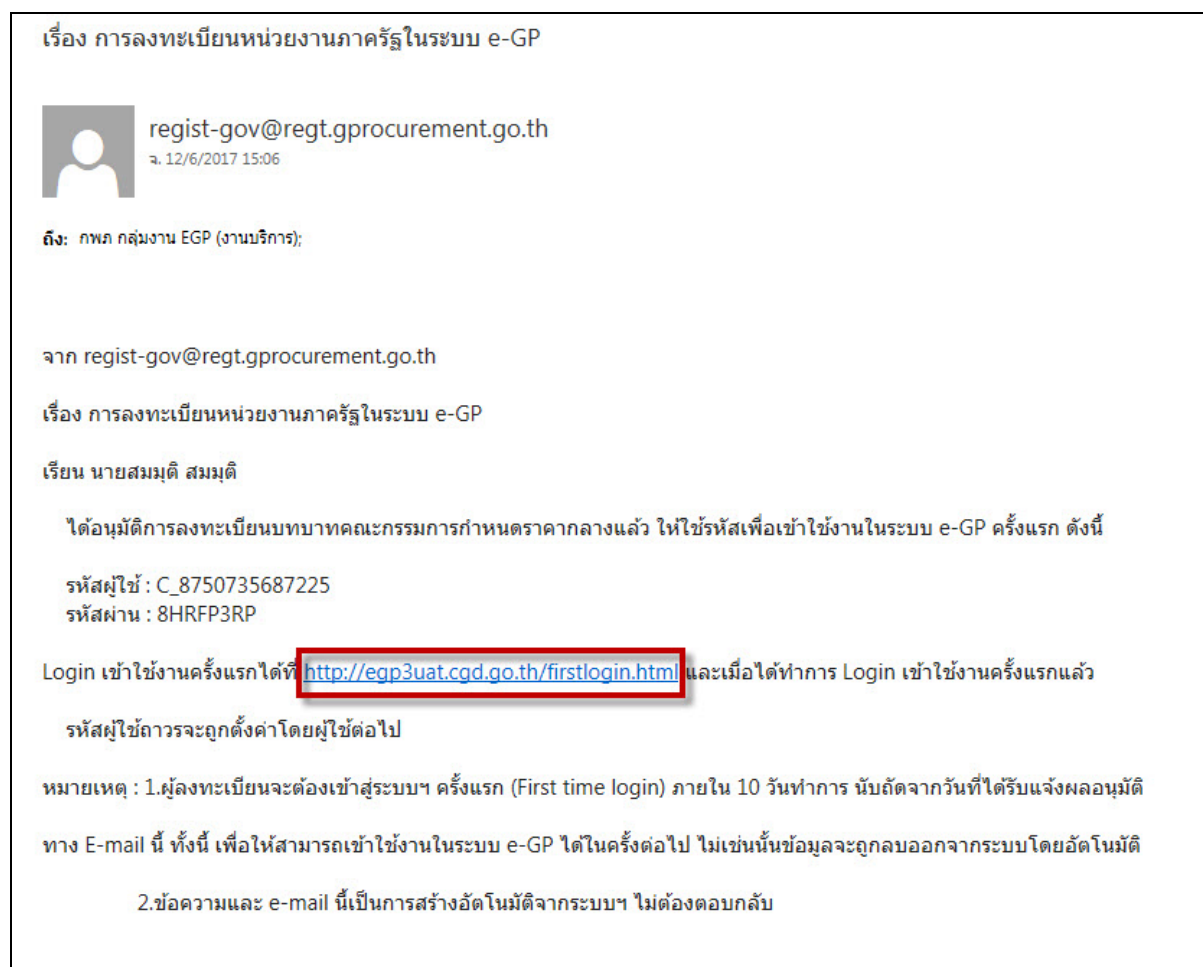
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

รูปที่ 14 อนุมัติการลงทะเบียน

จากรูปที่ 14 เมื่อตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุคลิกอนุมัติการลงทะเบียนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

7. การได้รับ e-mail อนุมัติ เพื่อเข้าสู่ระบบครั้งแรก (first time login)

เมื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุนุมัติการลงทะเบียนของคณะกรรมการกำหนดราคากลางที่ได้รับมอบหมายให้คำนวณราคากลางในระบบการคำนวณราคากลางฯ เรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่ง e-mail แจ้งรหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่านไปยัง e-mail ของคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้ลงทะเบียนไว้ โดยคณะกรรมการกำหนดราคากลางต้องเข้าไป first time login ตามลิงค์ที่ระบบส่งให้ ตามรูปที่ 15



รูปที่ 15 e-mail เพื่อ first time login

เมื่อ first time login เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบโดยนำรหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่านที่เปลี่ยนแปลงแล้วเข้าสู่ระบบหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

8. การเข้าสู่ระบบครั้งแรก (First Time Login)

8.1 ผู้ลงทะเบียนจะต้องเข้าสู่ระบบฯ ครั้งแรก โดยการคลิก Link ที่ระบบได้ส่ง e-mail ให้ เพื่อระบุข้อมูลรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านที่ส่งมาใน e-mail กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อดำเนินการต่อไป

รูปที่ 16 First Time Login

8.2 กดปุ่มตรวจสอบรหัสผู้ใช้ ระบบจะมีข้อความแจ้ง “รหัสผู้ใช้นี้ สามารถใช้ได้” กดปุ่ม “OK” ซึ่งรหัสผู้ใช้ที่ระบบให้ไป ห้ามเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข เนื่องจากถ้ามีการเปลี่ยนแปลงจะไม่สามารถเข้าใช้งานในระบบคำนวณราคากลางได้

รูปที่ 17 ตรวจสอบรหัสผู้ใช้

8.3 ระบุข้อมูล “รหัสผ่านใหม่” และ “ยืนยันรหัสผ่าน” จากนั้นกดปุ่ม “ยืนยัน” ระบบจะมีข้อความแจ้งว่า “ต้องการแก้ไขรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ใช่หรือไม่” กดปุ่ม “OK”

รูปที่ 18 ยืนยันรหัสผ่านเข้าใช้งาน

8.4 ระบบแสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ ให้ระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าใช้งานระบบคำนวณราคากลางฯ

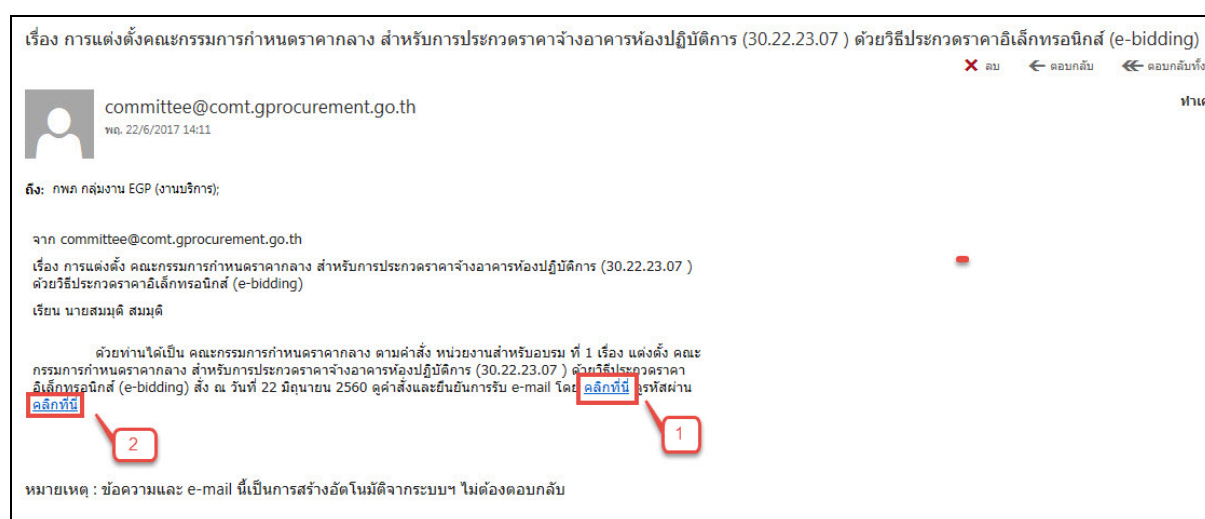
รูปที่ 19 เข้าใช้งานในระบบ

9. การใช้งานในระบบ e-GP ของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

9.1 กรณีที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกแล้ว

9.1.1 เจ้าหน้าที่พัสดุ/หน่วยจัดซื้อสามารถแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางในเมนูแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และบันทึกเลขที่ของคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว ระบบ e-GP จะส่ง e-mail คำสั่งดังกล่าวไปยังคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

9.1.2 เมื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้รับ e-mail แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในโครงการจัดจ้างนั้นๆ พร้อมกับแจ้งรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ซึ่งคณะกรรมการฯ จะต้องเข้าใช้คูดคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านดังกล่าว ทุกครั้งที่มีการคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางใหม่ ตามรูปที่ 20 และ 21



รูปที่ 20 e-mail แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

รหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน	
รหัสผู้ใช้	C_8750735687225
รหัสผ่าน	01012560
ออก	

รูปที่ 21 รหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน

9.1.3 คณะกรรมการกำหนดราคากลางเข้าใช้งานระบบ e-GP โดยบันทึกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านตามรูปที่ 21 แล้วคลิกเมนู “ระบบงานราคากลาง” ซึ่งเข้าไปใช้งานในระบบงานราคากลางได้ ตามรูปที่ 22 และ 23

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
Thai Government Procurement

หน้าหลัก กฎ/ระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียน ข้อมูลผู้บริหารและคณะกรรมการ หลักสูตรฝึกอบรม CoST Thailand

กฎ/ระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียน
ล่าสุด

ค้นหา กฎ/ระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียนล่าสุด

ค้นหาด้วยเลขที่หนังสือ

09 การขออนุมัติผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค้นหาประเภทจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทประกาศ :
- เลือกประเภทประกาศ -

หน่วยงาน :

จังหวัด :

เข้าสู่ระบบเพื่อการใช้งาน

ชื่อใช้งาน : รหัสผ่าน :

ลืมรหัสผ่าน ?

ลงทะเบียนได้ที่นี่

เข้าสู่ระบบ

มีอะไรใหม่

อ่านทั้งหมด

รูปที่ 22 เข้าสู่ระบบ

คณะกรรมการพิจารณาผล

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

รูปที่ 23 หน้าจอเมนูคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ชื่อใช้งาน : ประจักษ์ 0078
บทบาท : คณะกรรมการ

จำนวนราคากลาง

ค้นหาโครงการ

ลำดับที่	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	พัสดุที่จัดหา	สถานะ
1	60036002167	ประกวดราคาจ้างโครงการฝึกอบรมที่ 4 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	จ้างก่อสร้างทางสะพานท่อเหลี่ยม	จำนวนราคากลาง

แสดงข้อมูลลำดับที่ 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-127-7000 ต่อ 4752

รูปที่ 24 หน้าจอจำนวนราคากลางของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

9.2 กรณีที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางเคยลงทะเบียนในบทบาทอื่นของระบบ e-GP แล้ว

เจ้าหน้าที่พัสดุ/หน่วยจัดซื้อสามารถแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางในเมนูแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และบันทึกเลขที่ของคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว ระบบ e-GP จะส่ง e-mail คำสั่งดังกล่าวไปยังคณะกรรมการกำหนดราคากลาง เมื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้รับ e-mail แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในโครงการจัดจ้างนั้นๆ พร้อมกับแจ้งรหัสผู้ซื้อและรหัสผ่าน ซึ่งคณะกรรมการฯ **จะต้องคลิกดูคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง** และรหัสผู้ซื้อ และรหัสผ่านดังกล่าว**ก่อน** จึงจะสามารถเข้าใช้งานในระบบ e-GP ตามรูปที่ 22 และ 23

9.3 กรณีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางข้ามหน่วยงาน ซึ่งได้ลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกแล้ว (บทบาทประธานกรรมการ และบันทึกข้อมูล)

9.3.1 เจ้าหน้าที่พัสดุ/หน่วยจัดซื้อหน่วยงานอื่นสามารถแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
ในเมนูแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และบันทึกเลขที่ของคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางแล้ว
ระบบ e-GP จะส่ง e-mail คำสั่งดังกล่าวไปยังกรรมการกำหนดราคากลางรายนั้น

9.3.2 เมื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลางได้รับ e-mail แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในโครงการจัดจ้างนั้นๆ พร้อมกับแจ้งรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน คณะกรรมการฯ จะต้องเข้าเช็คคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง และรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านดังกล่าว ทุกครั้งที่มีการคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางใหม่ ตามรูปที่ 20 และ 21

9.3.3 คณะกรรมการกำหนดราคากลางเข้าใช้งานระบบ e-GP โดยบันทึกที่รหัสผู้ซื้อและรหัสผ่าน ตามรูปที่ 21 แล้วคลิกเมนู “ระบบงานราคากลาง” ซึ่งเข้าไปใช้งานระบบงานราคากลางได้ ตามรูปที่ 22 และ 23

10. การติดต่อสอบถาม

หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้งานในระบบฯ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ถ.พระราม 6 สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ โทร. 02-127-7000 ต่อ 4958, 6704, 6777, 6979, 6978 หรือ 02-270-6400 กด 3

